

Die Universitätszahnklinik Wien zählt mit den universitären Schwerpunkten Patient:innenbehandlung sowie Lehre und Forschung zu einer der größten und modernsten Einrichtungen Europas. Unsere 400 Mitarbeiter:innen aus rund 30 Nationen bieten im Herzen Wiens eine umfassende zahnmedizinische Versorgung auf höchstem Niveau. Die 800 Studierenden erfahren eine weltweit einzigartige theoretische und praktische Ausbildung in den Fachbereichen Zahnerhaltung, Parodontologie, Kieferorthopädie, Orale Chirurgie, Prothetik, Radiologie und Kinderzahnbehandlung sowie in verschiedensten Spezialambulanzen. Um die hohe Qualität an unserer Klinik weiterhin aufrecht zu halten, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Personalreferent:in

(VZ/TZ ab 30 Stunden/Woche)

Aufgabenschwerpunkte:

- Ansprechpartner:in für alle personaladministrativen Themen (u.a. Arbeitsverträge, Arbeits- und Fehlzeiten) inkl. Stammdatenpflege
- Abwicklung/Vorbereitung von Eintritts-, Austritts- und Änderungsprozessen
- Begleitung von Bewerbungsprozessen (z.B. Stellenausschreibungen, Vorauswahl, Terminkoordination)
- Kommunikation mit Behörden (ÖGK, AMS, etc.)
- Enge Zusammenarbeit mit der Personalverrechnung der Medizinischen Universität Wien

Wir wünschen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Hochschulabschluss mit Schwerpunkt Human Resources
- mehrjährige Berufserfahrung im Personalmanagement
- sehr gute Anwenderkenntnisse einer HR-Software (z.B. BMD) sowie der gängigen Office-Anwendungen
- Grundkenntnisse in Lohnverrechnung und Arbeitsrecht
- Sozialkompetenz gepaart mit Team- und Empathiefähigkeit
- Serviceorientierung mit Vorortpräsenz
- genaue, verlässliche und proaktive Arbeitsweise
- Vertraulichkeit und Diskretion
- sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten:

- eigenständige und abwechslungsreiche Tätigkeiten bei einem sicheren Arbeitgeber
- umfassende Unterstützung bei Ihren Bildungs- und Entwicklungszielen
- attraktives Ambiente und moderne Büros
- ausgezeichnete Erreichbarkeit (öffentliche Anbindung und vergünstigte Parkmöglichkeit)
- Kantine und Cafeteria
- Betriebskindergarten und Ferienbetreuung über die Medizinische Universität Wien
- flexible Arbeitszeiten
- bezahlte Mittagspause (30 Minuten) ab 6 Stunden tatsächlicher Tagesarbeitszeit
- Bruttomonatsgehalt ab € 3.200,00, je nach Berufserfahrung und Qualifikation Überzahlung möglich

Wenn wir Ihr Interesse an dieser Herausforderung geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: bewerbung-unizahnklinik@meduniwien.ac.at

Informationen zu unseren Datenschutzbestimmungen finden Sie unter <https://www.unizahnklinik-wien.at/datenschutz/>